

PRÍKAZNÁ ZMLUVA

uzatvorená podľa § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

Článok 1 **ZMLUVNÉ STRANY**

Príkazca:

Názov: Výskumná agentúra

Sídlo: Plynárenská 7/A, 821 09 Bratislava

Štatutárny zástupca: Mgr. Marek Mrva

Funkcia: generálny riaditeľ

E-mail kontaktnej osoby: odborne.hodnoteniePOO@vyskumnaagentura.sk

IČO: 31 819 494

(ďalej len „**Príkazca**“)

a

Príkazník:

Meno, priezvisko, titul

Adresa:

E-mail:

Telefónne číslo:

Dátum narodenia:

Číslo občianskeho preukazu (alebo číslo pasu):

Občianstvo:

Názov banky:

Číslo účtu IBAN:

BIC/SWIFT:

(ďalej len „**Príkazník**“)

(ďalej spolu len „**Zmluvné strany**“ a jednotlivito len „**Zmluvná strana**“)

Článok 2

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom Zmluvy je záväzok Príkazníka, že pre Príkazcu vykoná nasledujúce činnosti (ďalej len „Príkaz“):

Hodnotenie projektových žiadostí v rámci výziev realizovaných v Komponente 9 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, ktoré zahŕňa:

 - i. Prípravu na hodnotenie - čítanie materiálov k hodnoteniu.
 - ii. Čítanie a analýzu projektových žiadostí a rozpočtu projektu a vypracovanie individuálneho hodnotenia so všetkými náležitosťami podľa pokynov Príkazcu a s dátumom dodania podľa pokynov Príkazcu.
2. Príkazca sa s Príkazníkom dohodol, že hodnotiace hárky a iné výstupy plnenia Príkazu doručí Príkazník elektronicky na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Príkazcu, uvedenú v čl. 1 Zmluvy alebo prostredníctvom online systému Príkazcu. Príkazca po doručení a kontrole hodnotiacich hárkov potvrdí Príkazníkovi e-mailom splnenie činností Príkazu alebo jeho časti v rozsahu podľa doručených hodnotiacich hárkov, alebo vyzve Príkazníka na odstránenie identifikovaných nedostatkov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikačným jazykom pre plnenie Príkazu a jazykom použitým vo výstupoch a iných dokumentoch Príkazníka v elektronickej alebo listinnej podobe je slovenský / český jazyk.
4. Všetky činnosti budú Príkazníkom vykonávané na diaľku. Príkazník na vlastné náklady zabezpečuje informačno-komunikačné technické prostriedky, vrátane hardwaru, softwaru a prístupu na internet.
5. Príkazník môže na základe tejto Zmluvy vypracovať podľa pokynov Príkazcu maximálne 30 individuálnych hodnotení v rámci všetkých výziev.

Článok 3

TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024 alebo do vyplatenia odmeny v maximálnej výške 8235 € v zmysle čl. 4 tejto Zmluvy.
2. Táto Zmluva sa skončí:
 - a. vykonaním Príkazu uvedeného v tejto Zmluve v zmysle čl.2 bod 5;
 - b. písomnou výpoveďou Zmluvy zo strany Príkazníka s výpovednou lehotou dvoch mesiacov, ktorá začne plynúť prvým dňom v mesiaci, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď Príkazníkovi doručená;
 - c. z dôvodov vyššej moci.
3. Ak táto Zmluva zanikne z dôvodu odvolania Príkazu, Príkazca je povinný uhradiť náklady, ktoré Príkazníkovi vznikli do odvolania Príkazu.
4. Vyššia moc znamená udalosť alebo situáciu, ktorá:
 - a. bráni ktorejkoľvek zo Zmluvných strán v plnení povinností vyplývajúcich zo Zmluvy;
 - b. bola nepredvídateľná, neočakávaná a mimo kontrolu Zmluvných strán;
 - c. nebola spôsobená chybou alebo nedbanlivosťou Zmluvných strán;

- d. bola neodvratiteľná napriek vynaloženému maximálnemu úsiliu.
5. Udalosti vyššej moci musia byť bezodkladne oznámené druhej Zmluvnej strane.
6. Nesplnenie zmluvných povinností z dôvodov vyššej moci nemôžu byť považované za porušenie Zmluvy.

Článok 4 **ODMENA**

1. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť Príkazníkovi odmenu za vykonanie Príkazu podľa tejto Zmluvy na základe metodiky odmeňovania hodnotiteľov, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy ako príloha č. 1.
2. V dohodnutej odmene sú zahrnuté všetky potrebné náklady, ktoré Príkazník vynaložil na vykonanie Príkazu.
3. Odmena bude uhradená na bankový účet Príkazníka uvedený v čl. 1 tejto Zmluvy bankovým prevodom po vykonaní všetkých individuálnych hodnotení v rámci jednej výzvy v zmysle pokynov Príkazcu podľa čl. 2, po prijatí hodnotenia a potvrdení o splnení Príkazu zo strany Príkazcu.
4. V prípade ak Príkazník vykonáva činnosti vyplývajúce z Príkazu vo výzve, ktorá je rozdelená na hodnotiace kolá, bude mu odmena vyplatená po častiach, a to vždy po vykonaní činností súvisiacich s hodnotením projektových žiadostí podaných v danom kole a v sume zodpovedajúcej týmto vykonaným činnostiam podľa metodiky odmeňovania hodnotiteľov, ktorá tvorí prílohu Zmluvy.
5. Odmena za čítanie materiálov k hodnoteniu podľa čl. 2 ods. 1 bod i) Zmluvy bude vyplatená iba v prípade vykonania činnosti uvedenej v čl. 2 ods. 1 bod ii) Zmluvy a dodania výstupu z nej.
6. Odmena bude vyplatená v eurách. Poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou odmeny vyplývajúcej z plnenia Zmluvy bude v plnej výške znášať Príkazca.
7. Odmena môže byť vyplatená iba v prípade, že bude Príkazcovi doručený originál tejto Zmluvy podpísaný Príkazníkom (prípadne podpísaná Príkazníkom elektronicky) v požadovanom počte rovnopisov, ako je uvedené v čl. 6 tejto Zmluvy.

Článok 5 **POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

1. Príkazník je povinný vykonať Príkaz osobne a je povinný pri plnení Príkazu postupovať podľa svojich schopností a vedomostí.
2. Príkazník bude pri vykonávaní Príkazu postupovať podľa pokynov a záväzných dokumentov Príkazcu, ktoré mu budú poskytnuté pred začatím hodnotenia.
3. V prípade, že Príkazník nemôže plniť povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy, je povinný bezodkladne o tom informovať Príkazcu.
4. Príkazník je povinný predkladať Príkazcovi na jeho žiadosť správy a informácie o postupe plnenia Príkazu a previesť na Príkazcu všetok prospech z vykonaného Príkazu.

5. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, ktoré mu boli zverené alebo sprístupnené v akejkoľvek forme (napr. tlačenej, elektronickej) pri výkone činností vyplývajúcich zo Zmluvy; táto povinnosť trvá aj po skončení Zmluvy.
6. Príkazník je povinný vypracovať hodnotenie nestranne.
7. Príkazník je povinný bezodkladne informovať Príkazcu, ak zistí možnú zaujatosť alebo konflikt záujmov vo vzťahu k hodnoteným projektovým žiadostiam.
8. Príkazník je povinný sa oboznámiť so zásadami správania a dodržiavať ich. Zásady správania sú neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy a obsahujú usmernenie k zásadám mlčanlivosti, nestrannosti a predchádzania konfliktu záujmov.
9. Príkazník je povinný upozorniť Príkazcu na všetky hroziace riziká a škody.
10. Príkazník sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy svojej domovskej krajiny týkajúce sa odmien od Príkazcu, najmä pokiaľ ide o ich zdaňovanie a sociálne odvody a zdravotné poistenie. Príkazca na požiadanie príslušných orgánov sprístupní informácie týkajúce sa odmien (odmien) za plnenie podľa tejto Zmluvy.
11. Príkazca je povinný poskytnúť Príkazníkovi primeranú súčinnosť pri plnení Príkazu.
12. Príkazca poskytne Príkazníkovi dokumenty a materiály, kde ho oboznámi s princípmi hodnotenia a vypracovania hodnotiacich hárkov a postupmi, ktoré je potrebné dodržať.

Článok 6 **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch pokiaľ bude podpísaná v listinnej podobe; 1 rovnopis je pre Príkazcu a 1 rovnopis obdrží Príkazník.
2. Táto Zmluva môže byť podpísaná aj elektronicke podľa zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dôveryhodných službách“), pričom dátumy podpisov Zmluvných strán sú uvedené pri kvalifikovaných elektronických podpisoch/pečatiach zmluvných strán, ak nie je použitá kvalifikovaná elektronická časová pečiatka podľa zákona o dôveryhodných službách.
3. Táto Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku.
4. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky.
5. Príkazník berie na vedomie, že táto Zmluva je povinne zverejňovanou Zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Príkazník berie na vedomie, že jeho meno môže byť zverejnené v rámci súhrnného zoznamu hodnotiteľov, ktorí sa budú podieľať na hodnotení projektových žiadostí v Komponente 9 Plánu obnovy a odolnosti.
7. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
8. Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode Zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.

9. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s touto Zmluvou, budú riešiť prednostne vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy, alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany budú všetky spory vzniknuté z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, riešiť na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
10. Komunikácia medzi Zmluvnými stranami bude realizovaná v písomnej forme najmä:
 - a. elektronicky prostredníctvom e-mailových adries uvedených v čl. 1 tejto Zmluvy;
 - b. prostredníctvom online systému
 - c. poštou s použitím poštových adries uvedených v čl. 1 tejto Zmluvy.
11. Každá zo Zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to bezodkladne po tom, čo takáto zmena nastane.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej znením pripájajú svoje podpisy.
13. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú:
 - Príloha č. 1 Metodika odmeňovania hodnotiteľov
 - Príloha č. 2 Zásady správania

V Bratislave, dňa

V, dňa

.....

.....

Mgr. Marek Mrva
generálny riaditeľ